

Số: /KH-UBND

Nghĩa Hành, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025
của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển
ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ
chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030
tại các bộ, ngành, địa phương năm 2025 và những năm tiếp theo**

Thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2025 và những năm tiếp theo (viết tắt là *Chỉ thị số 07/CT-TTg*); Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 11/4/2025 của UBND tỉnh về Triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2025 và những năm tiếp theo. Chủ tịch UBND huyện ban hành kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả các nội dung Chỉ thị số 07/CT-TTg. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cấp, các ngành theo tinh thần chỉ đạo “*không nói không, không nói khó, không nói có nhưng không làm*” với quyết tâm “*đã nói là làm, đã làm là có kết quả*”, “*chỉ bàn làm, không bàn lùi*”.

- Triển khai kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp trong thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là *Đề án 06*) trên địa bàn tỉnh.

- Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là người đứng đầu các phòng, ban, ngành, UBND cấp xã; sự tham gia của các tổ chức, doanh nghiệp trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

- Hoàn thành 100% các chỉ tiêu Đề án 06 được giao trong năm 2025; tạo tiền đề tiếp tục triển khai, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu Đề án 06 trong những năm tiếp theo.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc tham gia

phối hợp phải chủ động, quyết liệt, tích cực trong triển khai thực hiện Đề án 06 theo nội dung, tiến độ được giao; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, Chủ tịch UBND cấp xã phải quyết tâm cao, hành động quyết liệt và có cam kết cụ thể đối với từng nhiệm vụ được giao; trong tổ chức thực hiện phải phân công nhiệm vụ theo 5 rõ “*rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ sản phẩm, rõ trách nhiệm*”.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, ngành, UBND cấp xã (sau đây gọi chung là đơn vị, địa phương)

1.1. Tổ chức rà soát và khẩn trương giải quyết dứt điểm những nhiệm vụ chậm tiến độ, chưa hoàn thành trong các năm trước; thường xuyên giao ban, kiểm tra để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn theo nguyên tắc “*lãnh đạo từ trên xuống nhưng tổ chức thực hiện, tháo gỡ vướng mắc phải từ dưới lên*”.

1.2. Quán triệt Chỉ thị số 07/CT-TTg và Kế hoạch này trong đơn vị, địa phương bằng những hình thức phù hợp. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang và Nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án 06, tạo sự đồng thuận, thống nhất trong nhận thức và hành động để triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06, nhất là những nhiệm vụ mới, khó, yêu cầu phải tập trung lực lượng.

1.3. Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ Đề án 06 trong năm 2025 và các năm tiếp theo tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này và Kế hoạch số 481/KH-UBND ngày 14/3/2025 của Chủ tịch UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện Nghĩa hành năm 2025.

- Đối với các nhiệm vụ đã có kết quả: Yêu cầu các đơn vị, địa phương được phân công thực hiện (*chủ trì và phối hợp*) tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung đã triển khai.

- Đối với các nhiệm vụ có thời hạn hoàn thành: Các đơn vị, địa phương chủ động triển khai, đề ra giải pháp, lộ trình cụ thể, bảo đảm hoàn thành đúng thời gian quy định, không để chậm, muộn.

1.4. Chủ động rà soát, bổ sung các nhiệm vụ của Đề án 06 phát sinh vào kế hoạch, chương trình công tác của đơn vị, địa phương để thực hiện, tránh bỏ sót nhiệm vụ.

1.5. Kịp thời tổng hợp, báo cáo khó khăn, vướng mắc, các nhiệm vụ có nguy cơ chậm tiến độ, không hoàn thành nhiệm vụ về UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*) để đề ra giải pháp, biện pháp khắc phục, tháo gỡ.

1.6. Thủ trưởng các đơn vị, địa phương căn cứ kết quả triển khai thực hiện tại đơn vị, địa phương mình có hình thức biểu dương, khen thưởng, động viên kịp thời đối với các tập thể, cá nhân có sáng kiến, mô hình thực hiện Đề án 06 hiệu quả, đạt thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các Tổ chức chính trị - xã hội huyện

- Tổ chức quán triệt Chỉ thị số 07/CT-TTg, đẩy mạnh tuyên truyền vị trí, vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án 06 trong chuyển đổi số để nâng cao nhận thức cho hội viên, đoàn viên. Qua đó, tạo sự đồng thuận, cùng tham gia triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện các nhiệm vụ có liên quan tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này và Kế hoạch số 481/KH-UBND ngày 14/3/2025 của Chủ tịch UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện Nghĩa Hành năm 2025.

III. KINH PHÍ VÀ KHEN THƯỞNG

1. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, các đơn vị, địa phương có trách nhiệm lập dự toán kinh phí thực hiện và tổng hợp chung vào dự toán của đơn vị, địa phương mình để trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của Luật ngân sách và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Công tác khen thưởng

- Thủ trưởng các đơn vị, địa phương căn cứ kết quả triển khai thực hiện tại đơn vị, địa phương mình có hình thức biểu dương, khen thưởng, động viên kịp thời đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Căn cứ kết quả thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ Đề án 06 của các đơn vị, địa phương; giao Văn phòng HĐND và UBND huyện (*Cơ quan Thường trực Đề án 06 huyện*) chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND huyện, Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích trong triển khai, thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện trong năm 2025, giai đoạn 2022 - 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, theo chức năng, nhiệm vụ được giao các đơn vị, địa phương khẩn trương xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện. **Định kỳ trước ngày 12 hàng tháng** báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao (*lồng ghép vào báo cáo tháng về Đề án 06*) gửi UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện - Cơ quan Thường trực Đề án 06 huyện*) để tổng hợp.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị, địa phương liên quan tham mưu Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg kịp thời, đạt kết quả tốt; tổng hợp, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị, địa phương thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; báo cáo Chủ tịch UBND huyện tình hình, kết quả thực hiện và đề xuất Chủ tịch UBND huyện khen thưởng hoặc phê bình, kiểm điểm

trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương khi để các nhiệm vụ chậm, muộn.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc. Quá trình triển khai thực hiện, có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) để chỉ đạo, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- UBNDTTQVN huyện;
- Các Tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đinh Xuân Sâm

PHỤ LỤC

Các nhiệm vụ chi tiết thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025 của Thủ tướng Chính phủ
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch UBND huyện)

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
A	Nhiệm vụ chung			
1	Tổ chức quán triệt Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2025 và những năm tiếp theo	Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban, ngành thuộc huyện; UBND cấp xã và hội, đoàn thể các cấp.		Tháng 4/2025
2	Xây dựng Kế hoạch triển khai trong năm 2025 theo hướng “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ sản phẩm, rõ trách nhiệm” , gán nhiệm vụ của người đứng đầu đơn vị	Các phòng, ban, ngành; Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.		Tháng 4/2025
3	Xây dựng Kế hoạch ứng dụng dữ liệu đã số hóa để cắt giảm thành phần hồ sơ (như dữ liệu Hộ tịch, Đất đai, Bảo hiểm...)	Các phòng, ban, ngành.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.	Tháng 4/2025
4	Rà soát tổng thể các hạng mục công nghệ thông tin cần đầu tư để xác định vốn từ kinh phí thường xuyên để sử dụng ngay tại địa phương đảm bảo đầu tư hiệu quả, tiết kiệm, tránh trùng lặp, lãng phí.	Các phòng, ban, ngành; Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Phòng Tài chính - Kế hoạch.	Tháng 4/2025
5	Phối hợp điều chỉnh quy trình nghiệp vụ, cho phép sử dụng các giấy tờ điện tử tích hợp trên tài khoản định danh điện tử tương đương với giấy tờ khi thực	Các phòng, ban, ngành; Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.	Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.	Tháng 4/2025

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
	hiện các thủ tục hành chính, không yêu cầu công dân phải xuất trình giấy tờ, phải sao y, công chứng (như Bộ Công an và Ngân hàng nhà nước Việt Nam đã triển khai trong thời gian vừa qua). Người sử dụng tài khoản VNeID mức 2 để mở tài khoản ngân hàng. Số thuê bao di động phải xác thực qua VNeID để khẳng định thuê bao chính chủ. Dữ liệu đã số hóa của địa phương phải đẩy vào VNeID để tạo lập ví tờ, phục vụ Luật Giao dịch điện tử tương đương với giấy tờ giấy.			
6	Phối hợp nghiên cứu giải pháp triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính phi địa giới hành chính, người dân chỉ cần đến bộ phận tiếp dân gần nhất để nộp hồ sơ giao dịch các thủ tục hành chính.	Các phòng, ban, ngành; Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.	Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.	Tháng 5/2025
7	Phối hợp nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu tại văn bản số 1552/BTTTT-TTH và 708/BTTTT-CATTT; hoàn thành kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp bộ, cấp tỉnh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.	Phòng Văn hóa, Khoa học và thông tin; Văn phòng HĐND và UBND huyện.	Sở Khoa học và Công nghệ; Công an tỉnh.	Năm 2025
8	Rà soát, bố trí kinh phí tổng thể và có cơ chế đặc thù đối với các nhóm dịch vụ xác thực, dịch vụ công, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo... tại đơn vị.	Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Tháng 6/2025

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
9	Tất cả lãnh đạo, cán bộ, công chức các đơn vị (cấp huyện, xã) phải xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số để giải quyết công việc.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Tháng 6/2025
10	Phối hợp hoàn thiện các vấn đề pháp lý phục vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Tháng 6/2025
11	Đảm bảo 100% thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, hiệu quả; 100% thủ tục hành chính không bị giới hạn bởi địa giới hành chính.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Văn phòng HĐND và UBND huyện	Tháng 12/2025
12	Đẩy nhanh kết nối và chia sẻ dữ liệu quan trọng trong các lĩnh vực như dân cư, tư pháp, giáo dục, ngân hàng, thuế, bảo hiểm, doanh nghiệp, đất đai, phương tiện...	Các phòng, ban, ngành.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Tháng 12/2025
13	Phối hợp xây dựng, ban hành, tổ chức thực hiện chương trình đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức kiến thức về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, công nghệ số cơ bản phục vụ chuyển đổi số quốc gia	Phòng Nội vụ, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Tháng 12/2025
14	Phối hợp hoàn thiện việc sắp xếp lại các tổ chức khoa học, công nghệ; tập trung đầu tư trọng điểm để phát triển các tổ chức nghiên cứu mạnh. Có kế hoạch cụ thể để xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao, nhất là nhân tài khoa học, công nghệ.	Phòng Nội vụ, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.	Tháng 12/2025

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
15	Thúc đẩy việc thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt trên mọi lĩnh vực của đời sống xã hội, đẩy mạnh triển khai thu thuế hộ gia đình phục vụ quản lý kinh tế	Các phòng, ban, ngành có liên quan.	UBND cấp xã.	Thực hiện thường xuyên
16	Tuyên truyền, giáo dục về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.	Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện; Các phòng, ban, ngành; UBND cấp xã.		Thực hiện thường xuyên
17	Phối hợp tổ chức đào tạo và bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao kiến thức, kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp.	Phòng Nội vụ, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	UBND cấp xã.	Thực hiện thường xuyên
18	Triển khai đưa dữ liệu đã được số hóa, làm sạch với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư vào thực hiện cắt giảm thủ tục hành chính, không bắt buộc người dân phải kê khai các giấy tờ liên quan, trọng tâm là lĩnh vực Tư pháp, Giáo dục, Y tế, đất đai.	Các phòng, ban, ngành có liên quan.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Tháng 12/2025
B	Nhiệm vụ cụ thể			
1	Tham mưu chỉ đạo các phòng, ban, ngành rà soát, yêu cầu các cơ quan, tổ chức (hiện còn hoạt động) thực hiện đăng ký tài khoản định danh điện tử tổ chức và cập nhật thông tin tổ chức	Phòng Tài chính - Kế hoạch; Văn phòng HĐND và UBND huyện.	Công an tỉnh, Công an cấp xã.	Tháng 4/2025
2	Phối hợp đồng bộ dữ liệu hộ tịch đã hoàn thành việc số hóa với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để đưa vào sử dụng.	Phòng Tư pháp.	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.	Tháng 4/2025
3	Triển khai giải pháp định danh địa điểm, đánh số nhà theo Thông tư số 08/2024//TT-BXD của Bộ	Phòng Kinh tế và Hạ tầng.	UBND cấp xã.	Tháng 6/2025

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian hoàn thành
	Xây dựng.			
4	Phối hợp nghiên cứu giải pháp cắt giảm phân cấp ủy quyền, cắt giảm thủ tục hành chính các cấp.	Các phòng, ban, ngành.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; UBND cấp xã.	Tháng 6/2025
5	Phối hợp hoàn thành số hóa dữ liệu đất đai đồng bộ dữ liệu về Bộ Nông nghiệp và Môi trường phục vụ làm sạch với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đưa vào sử dụng, liên thông giải quyết thủ tục hành chính giữa Cơ quan công chứng - Văn phòng đăng ký đất đai - Thuế, cắt giảm giấy tờ và thực hiện nộp thuế.	Phòng Nông nghiệp và Môi trường; Văn phòng ĐKDD tỉnh - Chi nhánh huyện Nghĩa Hành.	Các phòng, ban, ngành có liên quan. Cơ quan thuế.	Tháng 6/2025